

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт бизнеса и делового администрирования

**УТВЕРЖДЕНА
ученым советом РАНХиГС
(в составе ДПП)**

Протокол от 20 марта 2025 г. № 3

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Гибкое управление современным бизнесом – методы Agile
по дополнительной профессиональной программе
профессиональной переподготовки


Мастер делового администрирования

Форма обучения очно-заочная

Москва, 2025

Автор(ы)–составитель(и):

(ученое звание, ученая степень, должность)



(Подпись)

Башакин Д.В._____
(Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи дисциплины	4
2. Планируемые результаты обучения дисциплины.....	4
3. Объем дисциплины.....	5
4. Структура и содержание дисциплины.....	5
4.1. Структура дисциплины	5
4.2. Содержание дисциплины.....	6
5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы слушателей по дисциплине	6
6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине	6
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	7
7.1. Нормативные правовые документы	7
7.2. Основная литература.	7
8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины	8

1. Цель и задачи дисциплины

Дисциплина нацелена на получение обучающимися устойчивых знаний о гибких подходах и их. Формат дисциплины предполагает активное участие обучающихся во всех формах освоения дисциплины, включая лекционные и практические занятия, а также самостоятельную работу обучающихся.

Основной целью дисциплины «Гибкое управление современным бизнесом – методы Agile» является выработка у обучающихся навыков обоснованного применения методов Скрам и Канбан в бизнесе с учетом разнообразных факторов и условий.

Основными задачами курса являются:

- формирование знаний об основных гибких методах и понимания их отличий от классических методов управления, необходимых для обоснованного принятия решений об использовании этих методов;
- выработка умения пользоваться методов Скрам и Канбан.

2. Планируемые результаты обучения дисциплины

Таблица 1.

Планируемые результаты обучения дисциплины

Виды деятельности	Профессиональные компетенции или трудовые функции (формируются и (или) совершенствуются) ОПК ОС, ПСК	Знания	Умения	Практический опыт
ВД 1. Руководство глобальными проектной деятельностью глобального масштаба на предприятии или в организации.	ПСК-1. Способность решать задачи управления проектами на основе гибкого управления современным бизнесом ОПК ОС-1 . Способность решать управленческие задачи на основе теории менеджмента и использования бенчмаркинга с учетом изменений внешней среды.	Знать - принципы современного управления проектами, особенности и применимость Agile и Waterfall - концепции скрам, включая: скрам-команда, артефакты, события, бэклог продукта - основные правила Канбан	Уметь - оптимально выбирать методологию планируемых проектов - планировать и вести проект методами Agile - проводить комплексный анализ состояния и перспектив проекта в любой точке	Владеть - навыками анализа проектных параметров и специфики для выбора правильной методологии его ведения - навыками отбора команды при использовании гибкой методологии и динамического контроля состояния бэклога и прохождения спринтов

3. Объем дисциплины

Общая трудоемкость курса 40 академических часов.

Таблица 2

Объем дисциплины

Вид учебной работы		Количество часов (час.) и (или) зачетных единиц (з.е.)	С применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий (час.) и (или) зачетных единиц (з.е.)
Контактная работа слушателя с преподавателем, в том числе:		20	
лекционного типа (Л) / Интерактивные занятия (ИЗ)		8/0	
лабораторные занятия (практикум) (ЛЗ) / Интерактивные занятия (ИЗ)			
Практические (семинарские) занятия (ПЗ) / Интерактивные занятия (ИЗ)		12/12	
Самостоятельная работа слушателя (СР)		20	
Промежуточная аттестация	форма	3(Т)	Зачет
	час.		
Общая трудоемкость по учебному плану (час./з.е)		40	

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Структура дисциплины

Таблица 3

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Общая трудоемкость, часы	Количество часов (час.) и (или) зачетных единиц (з.е.)					С применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий (час.) и (или) зачетных единиц (з.е.)					Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточно й аттестации
			Всего	Контактная работа			СР	Всего	Контактная работа			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ			Л	ЛЗ	ПЗ		
1.	Тема 1. Ниша гибких методов	16	8	4		4	8						
2.	Тема 2. Канбан (Kanban)	12	6	2		4	6						
3.	Тема 2. Скрам (Scrum)	12	6	2		4	6						
Итого:		40	20	8		12	20						
Подготовка и сдача экзамена/зачета													Зачет
Всего		40	20	8		12	20						

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), эссе (Э), кейсы (К), дискуссия (Д), домашнее задание (ДЗ), тестирование (Т), деловая игра (ДИ), реферат (Р) и др.

4.2. Содержание дисциплины

Таблица 4

Содержание дисциплины

Номер и название разделов (тем)	Темы лекций	Темы практических занятий
Тема 1. Ниша гибких методов	Терминология. Традиционные организации и способы управления. Модель Кеневин. Agile-манифест: ценности и принципы. Процесс в Agile.	Упражнения: "Применение модели Кеневин к реалиям бизнеса обучаемых" и "Анализ ценностей и принципов Agile манифеста"
Тема 2. Канбан (Kanban)	Основные правила Канбана. Кумулятивная диаграмма потока создания ценности.	Деловая игра «Канбан-пицца»
Тема 3. Скрам (Scrum)	Что такое Скрам. Суть Скрама. Скрам-команда. Артефакты, события. Бэклог Продукта. Оценивание и планирование. Исполнение Спринта. Завершение Спринта	Деловая игра «Скрам-игра»

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы слушателей по дисциплине

Самостоятельная работа слушателя предполагает:

- изучение лекционных материалов и раздаточных материалов
- самостоятельное изучение разделов курса
- подготовка к участию в дискуссиях

Дисциплина нацелена на получение обучающимися устойчивых знаний о гибких подходах и их применению в бизнесе с учетом разнообразных факторов и условий. Формат дисциплины предполагает активное участие обучающихся во всех формах освоения дисциплины, включая лекционные и практические занятия, а также самостоятельную работу обучающихся.

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости проводится в формате деловых игр: «Канбан-пицца» и «Скрам-игра»

Промежуточная аттестация. Для контроля усвоения данного курса учебным планом предусмотрен зачет, который проводится в форме письменного теста.

Список вопросов для подготовки к промежуточной аттестации.

1. Суть Скрама (текстово-графическое описание).
2. Роли в Скраме
3. Спринт и его события.
4. Артефакты Скрама.
5. Бэклог Продукта.
6. Бэклог Спринта.
7. Планирование Спринта.
8. Оценка в Agile.
9. Исполнение спринта.
10. Визуализация прогресса Спринта.
11. Отслеживание прогресса Спринта.
12. Обзор Спринта.
13. Ретроспектива Спринта.

Таблица 5

Оценивание слушателя на зачете по дисциплине

Оценка	Требования к знаниям
<i>зачтено</i>	Оценка «зачтено» выставляется слушателю, если он в полной мере, достаточно глубоко и прочно (или хотя бы в целом) усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно, (или хотя бы верно) излагает его во время зачета, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, умеет увязывать теорию с практикой, однако иногда затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение. Учебными достижениями в семестровый период и результатами текущего контроля демонстрирует овладение программным материалом в достаточной мере.
<i>незачтено</i>	Оценка «незачтено» выставляется слушателю, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «незачтено» ставится слушателям, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. Учебными достижениями в семестровый период и результатами текущего контроля демонстрирует не высокую степень овладения программным материалом по минимальной планке.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Нормативные правовые документы

1. Гражданский кодекс Российской Федерации
2. http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/
3. Указ Президента РФ от 10 октября 2019 г. N 490 "О развитии искусственного интеллекта в Российской Федерации"
4. Министерство Экономического Развития РФ – "Методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов" (утв. Минэкономки РФ, Минфином РФ, Госстроем РФ 21.06.1999 N ВК 477)

7.2. Основная литература.

1. Сазерленд Джефф, Scrum. Революционный метод управления проектами М.: Манн, Иванов и Фербер, 2023
2. Барроуз Майк, Канбан Метод. Улучшение системы управления М.:
3. Альпина Паблишер, 2020

7.3. Интернет ресурсы, справочные системы

1. «Руководство по Scrum» – <https://scrumguides.org/docs/scrumguide/v2020/2020-Scrum-Guide-Russian.pdf>
2. 15th Annual State of Agile Report (2021) – <https://itnove.com/wp-content/uploads/2021/07/15th-state-of-agile-report.pdf>
3. The Second Annual State of Agile Culture Report 2022 – <https://www.agilebusiness.org/static/e3b17daa-4776-4666-909f2c297c8469ce/State-of-Agile-Culture-Report-2021-22.pdf>
4. «Топ-5 инструментов управления Agile-проектами» – <https://habr.com/ru/company/dataart/blog/290340/>
5. «Фреймворк "Кеневин"» - <https://www.youtube.com/watch?v=rCLth07UAsA>
6. Хенрик Книберг «Scrum и XP: заметки с передовой» – http://scrum.org.ua/wp-content/uploads/2008/12/scrum_xp-from-the-trenches-rus-final.pdf
7. Хенрик Книберг и Маттиас Скарин «Scrum и Kanban: выжимаем максимум» – <http://scrum.org.ua/wp-content/uploads/ScrumAndKanbanRuFinal.pdf>

7.4. Справочные системы

7.5. Иные источники

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Список учебно-лабораторного оборудования для реализации дисциплины и проведения промежуточной аттестации.

Для проведения занятий по указанной дисциплине преподавателю необходимо следующее учебно-лабораторное оборудование:

- компьютерное и мультимедийное оборудование: используется программа PowerPoint для демонстрации слайдов с учебно-теоретическим материалом курса;
- мультимедийный проектор для проектирования изображения компьютерных слайдов;
- флип-чарт с блокнотами и маркерами для записи ключевых идей дискуссии в аудитории
- доска (мел или маркеры в зависимости от качества доски)
- бумага формата А4 для работы групп.

Программные, технические и электронные средства обучения и контроля знаний слушателей.

- при проведении лекционных занятий предусматривается использование системы мультимедиа.
- пакет программного обеспечения общего назначения Microsoft Office (презентационный редактор MS PowerPoint, текстовый редактор MS Word, электронные таблицы MS Excel), а также Adobe Acrobat Reader